

## Praxishandbuch Compliance

Grundlagen, Ziele und Praxistipps für Nicht-Juristen

Grundlagen der Compliance, wo kommt Compliance her, wie ist es entstanden, welche rechtlichen Anforderungen verbergen sich dahinter. Compliance-Organisation in Unternehmen: Aufbau, Anforderungen, Risk-Management etc.. Insiderrecht: Welche rechtlichen Grundlagen, was muss ich in meiner täglichen Arbeit beachten und wie kann ich es im Unternehmen einsetzen. Wirtschaftskriminalität und Korruption: ein Teilbereich der Compliance. Sensibilisierung der Mitarbeiter und vor allem in diesem Fall der Leser. Anti-Counterfeiting: Was bedeutet das und wie kann ich mich als Unternehmen davor schützen.

Das Buch vermittelt Grundlagen, Wissen und praxisnahes Arbeiten sowie den Umgang mit Compliance im täglichen Arbeitsleben mit rechtlichen Grundlagen. Das Buch ist praxisnah geschrieben und leicht verständlich trotz der schwierigen Thematik. Der Leser / die Leserin findet sehr viele Praxishinweise und Beispiele aus dem Arbeitsleben und wie er / sie diese in seinen eigenen beruflichen Arbeitsablauf einbringen kann.

Das Buch vermittelt Grundlagen, Wissen und praxisnahes Arbeiten sowie den Umgang mit Compliance im täglichen Arbeitsleben mit rechtlichen Grundlagen. Das Buch ist praxisnah geschrieben und leicht verständlich trotz der schwierigen Thematik. Der Leser / die Leserin findet sehr viele Praxishinweise und Beispiele aus dem Arbeitsleben und wie er / sie diese in seinen eigenen beruflichen Arbeitsablauf einbringen kann.



**37,99 €**

35,50 € (zzgl. MwSt.)

*Lieferfrist: bis zu 10 Tage*

**Artikelnummer:** 9783834933799

**Medium:** Buch

**ISBN:** 978-3-8349-3379-9

**Verlag:** Gabler Verlag

**Erscheinungstermin:** 16.10.2011

**Sprache(n):** Deutsch

**Auflage:** 1. Auflage 2012

**Produktform:** Kartoniert

**Gewicht:** 216 g

**Seiten:** 105

**Format (B x H):** 168 x 240 mm

